


Бекитемин:
 Мектеп директору А.М.Садырова
 2022-жыл

**А.Куттубаев атындагы жалпы орто билим берүү мектебинин
 окуу тарбия иштери боюнча директордун орун басарынын иш планы**

Айы	Иштин мазмуну	Жума
Август	<p style="text-align: center;">Негизги иштер</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Август педагогикалык кеңешин өткөрүү 2. Август үчөтүн жүргүзүү. 3. Жаш мугалимдер менен аңгемелешүү 4. Биринчи коңгуроо аземине даярдык 5. Мугалимдерге бекитилген кабинеттердин жаңы окуу жылына даярдыгын текшерүү 6. Окуу китептери менен окуучулардын толугу менен камсыз болушун көзөмөлдөө <p style="text-align: center;">Буйруктар</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тарификациялык комиссияны түзүү 2. Класс жетекчиликти бөлүштүрүү 3. Кабинет жетекчилигин бекитүү 4. Инвентаризация жүргүзүүчү комиссиянын мүчөлөрүн шайлоо. 5. Мектептеги техникалык жана өрткө каршы коопсуздукту сактоо жөнүндө 	
Сентябрь	<p style="text-align: center;">Негизги иштер</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Окуучулардын жана мугалимдердин тизмесин тактоо 2. ОШ-1 отчетун даярдоо 3. Тарификация өткөрүү 4. Класс жетекчилер окуучулардын өздүк делолорун текшерүүсү 5. Календардык- тематикалык, тарбиялык, УК, УБ, ийримдердин пландарын бекитүү 6. Ата-энелер жыйынын өткөрүү, ата-энелер комитетин шайлоо 7. Класстык журналдарды толтуруу боюнча инструктаж өтүү 8. Сабактардын жүгүртмөсүн түзүү жана бекитүү 9. Административдик текшерүү иштерин алуу, БС% аныктоо 10. Мамлекеттик тил күнүн белгилөө 11. Зээндүү, жетише албаган окуучулардын тизмесин тактоо 12. УК өткөрүү 13. Табель түзүү <p style="text-align: center;">Буйруктар</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Жаңы келген окуучуларды кабыл алуу 2. Тарификацияга керектүү буйруктар <p>Аттестациялык комиссиянын мүчөлөрүн шайлоо</p>	

Октябрь	<p style="text-align: center;">Негизги иштер</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Жаш мугалимдер менен иш алып баруу. 2. Окуучулардын ийримдерге, спорт секцияларына тартылуусу боюнча маалымат алуу. 3. Начар окуган окуучулардын ата-энелери менен аңгемелешүү. 4. Мугалимдер күнүн белгилөө. 5. Күндөлүк пландарын текшерүү. 6. Журналдарды текшерүү. 7. 1-5-класстардын класс жетекчилерди, предметтик мугалимдери менен окуучулардын жаңы шартка көнүүсү б-ча кеңешме өткөрүү. 8. Административдик текшерүүлөрдү өткөрүү. 9. Сабактарга катышуу. 10. Мектеп ичиндеги олимпиадаларды өткөрүү. 11. Табель түзүү. <p style="text-align: center;">Буйруктар</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мугалимдер күнүнө карата алкыш жарыялоо ж-дө. 2. Келген, кеткен окуучулар ж-дө. 3. Табель өткөргөңгө керектүү буйруктар. 4. Ички көзөмөл ж-дө. 	
Ноябрь	<p style="text-align: center;">Негизги иштер</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1-чейректин жыйынтыгы б-ча отчету алуу.РБББ-отчет 2. Педкеңеш өткөрүү.(2) 3. 1-чейректин жыйынтыгы б-ча линейка өткөрүү. 4. Мүнөзүү оор окуучулары мектептин ички учетуна алуу. 5. Зээндүү, начар окуган окуучулар менен иш алып барууна көзмөлдөө. 6. Райондук олимпиадаларга даярдык, катышуу. 7. Табель түзүү. <p style="text-align: center;">Буйруктар</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1-чейректин жыйынтыгы ж-дө. 2. Табель өткөргөңгө керектүү буйруктар. 3. Күндөлүк планды текшерүүнүн жыйынтыгы ж-дө. 4. Келген, кеткен окуучулар ж-дө. 	
Декабрь	<p style="text-align: center;">Негизги иштер</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Административник жазуу иштерин алуу. 2. Жаш мугалимдер менен иш алып баруу. 3. Журналдарды, дептерлерди текшерүү. 4. 9-11-класстардын БС% текшерүү. 5. 2-чейректин отчету.РБББ-отчет. <p style="text-align: center;">Буйруктар</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1-жарым жылдык жыйынтыгы жөнүндө. 2. Табель өткөргөңгө керектүү буйруктар. 3. Журналдар дептерлер текшерүүнүн жыйынтыгы жөнүндө 4. Келген, кеткен окуучулар жөнүндө 5. Жаны жыл аземин өткөрүү жөнүндө. 	

Январь	<p style="text-align: center;">Негизги иштер</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Педкенешме өткөрүү. 2. Семинарларга катышууну көзөмөлдөө. 3. Тарификация. 4. 1-класстын окуучуларын мектепке келишин . 5. 6-классты жалпы көзөмөлдөө. 7. Мугалимдер өз билимдерин өркүндөтүү иштери. 8. Ийримдик иштерди уюштуруу. 9. Табель түзүү. <p style="text-align: center;">Буйруктар</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ийримдик иштерди уюштуруу жүнүндө. 2. Табель тарификацияны өткөргөнгө керектүү буйруктар. 3. Келген кеткен окуучулар жөнүндө. 	
Февраль	<p style="text-align: center;">Негизги иштер</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Начар окуган окуучулар менен иштерди көзөмөлдөө. 2. 9-11-класстардын экзаменге даярдыктары. 3. 3-4-класстарды жалпы текшеруу. 4. Озгочо документтерге көрсөтүлгөн окуучулардын БС жана катышуусун текшерүү. 5. Күндөлүк пландарды текшерүү. 6. Административдик текшерүү. 7. Табель түзүү. <p style="text-align: center;">Буйруктар</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 9-11-класстардын экзамендерге даярдыктары жөнүндө 2. Табель өткөргөнгө керектүү буйруктар. 3. Келген, кеткен окуучулар жөнүндө. 	
Март	<p style="text-align: center;">Негизги иштер</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 7-8-класстарды жалпы көзөмөлдөө . 2. Экзамендерге даярдык боюнча бурч уюштуруу. 3. 3-чейректин жыйынтыгынын отчету. РБББ-отчету. 4. Журналдарды текшерүү. 5. Нооруз майрамын өткөрүү. 6. Табель түзүү. <p style="text-align: center;">Буйруктар</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 3-чейректин жыйынтыгы боюнча. 2. Табель өткөргөнгө керектүү буйруктар. 3. Журнал текшерүүнүн жыйынтыгы. 4. 7-8-класс жалпы көзөмөл жөнүндө. 5. Келген кеткен окуучулар жөнүндө. 	
Апрель	<p style="text-align: center;">Негизги иштер</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Көчүрүү жана бүтүрүү экзамендеринин материалдарын даярдоо, бекитүү , инструкция менен таанышуу. 2. Көчүрүү жана бүтүрүү экзамендерин жүгүртмөсүн, комиссиянын курамын түзү, бекитүү. 	

	<p>3. 10-классты жалпы көзөмөлдөө. 4. Кабинеттердин жабдылышынын конкурсу. 5. Административдик текшерүү. 6. Табель түзүү.</p> <p style="text-align: center;">Буйруктар</p> <p>1. Көчүрүү, бүтүрүү экзамендери жөнүндө. 2. Текшерүүлөр боюнча. 3. Табель өткөргөнгө керектүү буйруктар. 4. Келген, кеткен окуучулар жөнүндө.</p>	
Май	<p style="text-align: center;">Негизги иштер</p> <p>1. Ата-энелер жыйынын өткөрүү. 2. 4-чейректин отчету. РБББ-отчет. 3. Өздүк делолордун толтурулушун көзөмөлдөө. 4. Экзамендин даярдыктарын көзөмөлдөө 5. Жылдык мониторингтерди түзүү. 6. 9-11-класстарды экзаменге киргизүү боюнча кичи педкөмөшмө өткөрүү. 7. Акыркы конгуроо өткөрүү. 8. Класстан класска көчүрүү экзамендерин өткөрүү. 9. Жаш мугалимдерден анкета алуу. 10. Табель түзүү</p> <p style="text-align: center;">Буйруктар</p> <p>1. Көчүрүү жана бүтүрүү экзамендерине киргизүү жөнүндө. 2. Класстан класска көчүрүү экзамендери жөнүндө. 3. Табель өткөргөнгө керектүү буйруктар. 4. Мугалимдердин жайкы эс алуусунун графигин түзүү.</p>	
Июнь	<p style="text-align: center;">Негизги иштер</p> <p>1. Жайкы эмгек практикасын уюштуруу. 2. Мамлекеттик экзамендерин өткөрүү. 3. Күбөлүктүрдү, аттестаттарды толтуруу. 4. Бутуруу кечесин өткөрүү. 5. Табель түзүү.</p>	